

UDRUGA SLIKA I RIJEČ

Slike i riječi povezuju svjetove.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština udruge Slika i Riječ iz Velike Bune, na sjednici održanoj 23.04.2026., donosi sljedeći

STATUT

Udruge Slika i Riječ

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu i zastupanju Udruge; područjima djelovanjima sukladno ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi Udruge; gospodarskim djelatnostima Udruge; načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva u Udruzi, pravima, obvezama i odgovornostima članova, načinu vođenja popisa članova te stegovnoj odgovornosti članova Udruge; unutarnjem ustroju i tijelima Udruge, njihovom sastavu, načinu odlučivanja, trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; načinu rješavanja eventualnih sporova i sukoba interesa unutar Udruge; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, te druge odredbe sukladno Zakonu i drugim propisima.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Slika i Riječ

Sjedište Udruge je u Velikoj Buni. Odluku o promjeni sjedišta Udruge donosi Skupština.

Članak 3.

Udruga Slika i Riječ je neprofitna pravna osoba upisana pri nadležnom upravnom tijelu Zagrebačke županije u Registar udruga Republike Hrvatske. Udruga se upisuje u Registar neprofitnih organizacija.

Članak 4.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

CILJEVI, CILJANE SKUPINE, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Udruga je osnovana u cilju promicanja i razvoja kulture i umjetnosti, demokratske kulture, međunarodne suradnje i obrazovanja građana.

Ciljevi udruge su:

promicanje filmskog i audiovizualnog stvaralaštva

razvoj književnog i izdavačkog rada

promicanje kulture, umjetnosti i kreativnog izražavanja

razvoj dokumentarnog i autorskog izraza

očuvanje i interpretacija osobnih i društvenih priča kroz umjetnost

razvoj kulture i umjetnosti u Republici Hrvatskoj kroz promoviranje i istraživanje umjetnosti i kulture;

kulturno obrazovanje građana;

razvoj i korištenje obrazovnih informacijsko-komunikacijskih sustava;

pomoć djeci, mladima i odraslima u afirmaciji njihovih sposobnosti kroz edukativne i kreativne radionice i seminare;

poticanje i razvoj kreativnosti i stvaralaštva;

promicanje i razvoj međukulturnog dijaloga.

Članak 6.

Područje djelovanja iz Klasifikacije djelatnosti udruga je:

2. DEMOKRATSKA POLITIČKA KULTURA

6. KULTURA I UMJETNOST

8. MEĐUNARODNA SURADNJA

9. OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE

13. TEHNIČKA KULTURA

U okviru područja djelovanja u dijelu koji se odnosi na kulturu i umjetnost je konzervatorsko-restauratorska djelatnost, muzejska djelatnost, zaštita kulturnih krajolika, zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara, opće-kulturna (kulturološka) djelatnost, glazba i glazbeno-scenska umjetnost, kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam, inovativne izvedbene umjetničke prakse, glazbene i scenski manifestacije i festivali, likovne umjetnosti, dizajn i arhitektura, fotografska umjetnost, djelatnost umjetničkih obrta, likovni amaterizam, inovativne vizualne umjetničke prakse, manifestacije vizualnih umjetnosti i medijska kultura.

U okviru područja djelovanja međunarodne suradnje je razvoj i poticanje međunarodnih prijateljstva.

U okviru područja djelovanja tehničke kulture je informatička i računalna izobrazba, poticanje kreativnosti i stvaralaštva djece i mladih u tehničkoj kulturi.

Članak 7.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi su:

organiziranje kulturnih manifestacija i festivala iz područja vizualne, glazbene i izvedbene umjetnosti;

organiziranje izložbi umjetničkih djela;

predlaganje programa i projekata iz područja kulture, obrazovanja i odgoja u svrhu financiranja istih;

organiziranje radionica, seminara, tečajeva i konferencija u svrhu razvoja i promicanja kulture i umjetnosti;
provođenje programa radionica iz područja umjetnosti koji uključuju međunarodnu razmjenu i suradnju;
organiziranje individualnih tečajeva na području umjetničkog stvaralaštva, obrazovanja i učenja stranih jezika;
kreiranje vizualnih i audiovizualnih sadržaja te izdavanje publikacija, brošura, časopisa i prigodnih izdanja s ciljem obavještanja javnosti o radu Udruge;
suradnja s predškolskim, školskim i drugim institucijama koje skrbe o djeci i obitelji;
suradnja sa sličnim udrugama i organizacijama.

Udruga će za svoje članove organizirati i druge djelatnosti koje pridonose promicanju zajedničkih interesa članova Udruge, a naročito: osigurati uvjete za susretanje, druženje i boravak članova Udruge u prostorijama Udruge.

Članak 8.

Radi ostvarivanja ciljeva zbog kojih je osnovana i sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti Udruga će obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

organiziranje i naplatu ulaznica za kulturno-umjetničke manifestacije, festivale, sajmove i edukativna događanja, produkciju, distribuciju i prikazivanje filmova te drugih audiovizualnih djela, razvoj i provedbu filmskih festivala, smotri, projekcija i srodnih audiovizualnih programa, izdavanje, pripremu i tisak knjiga, publikacija i drugih izdanja, prodaju, distribuciju i promociju knjiga, publikacija i drugih kulturnih proizvoda, organizaciju izložbi, promocija, javnih predstavljanja i kulturnih događanja, provedbu kulturnih, umjetničkih i edukativnih programa, fotografsku, multimedijску i digitalnu produkciju, organizaciju radionica, seminara i stručnih programa, razvoj i provedbu projekata iz područja kulture, umjetnosti i audiovizualne djelatnosti, suradnju s institucijama, organizacijama i pojedincima u zemlji i inozemstvu.

Udruga navedene djelatnosti obavlja u skladu sa Zakonom.

Gospodarske djelatnosti udruga može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 9.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se: pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, putem pisanih izvješća, na posebnim skupovima, putem web stranice, društvenim mrežama i javnim priopćavanjem.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja prihvaća Statut i opće akte Udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu sa navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 11.

Prava i obveze članova Udruge su:

sudjelovanje u aktivnostima Udruge

čuvanje i podizanje ugleda Udruge

sudjelovanje u ostvarenju ciljeva radi kojih je Udruga osnovana

čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza

mogućnost zapošljavanja u Udruzi u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 12.

Članom Udruge se postaje upisom u Popis članova koji vodi predsjednik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički, a može se voditi i na drugi prikladan način u pisanom obliku.

Popis članova sadrži podatke o: osobnom imenu (ili nazivu ako se radi o pravnoj osobi), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datum rođenja (ili osnivanja pravne osobe), datum pristupanja Udruzi i datum prestanka članstva u Udruzi te podatci za kontakt kao što su elektronička pošta ili broj telefona.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

dragovoljnim istupom,

isključenjem,

smrću,

prestankom rada Udruge.

Član može biti isključen iz Udruge ukoliko se ne pridržava odredbi Statuta ili nanosi štetu interesima i ugledu Udruge. Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dan primitka odluke o isključenju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze s drugim Udrugama koje imaju iste ciljeve i obavljaju iste djelatnosti za njihovo ostvarenje.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

Skupština

Predsjednik

Članovi tijela udruge biraju se ili imenuju sukladno Statutu, iz redova članova Udruge.

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom i sačinjavaju je svi članovi Udruge.

Članak 17.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine. Izvanredna skupština održava se prema potrebi.

Sjednicu skupštine saziva Predsjednik Udruge ili u slučaju spriječenosti član udruge kojeg odredi predsjednik.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice ili naznaku da će se u određeni dan i sat održati sjednica Skupštine daljinskim putem.

Poziv za sjednicu Skupštine upućuje se članovima na adresu elektroničke pošte koja je navedena na popisu članova. U slučaju održavanja sjednice Skupštine daljinskim putem u pozivu se mora naznačiti oblik komunikacije na daljinu kojom će se održati sjednica Skupštine.

Članak 18.

Skupština se mora sazvati ukoliko to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine, u kojem slučaju u svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelj moraju predložiti dnevni red sjednice. Predsjednik mora sazvati izvanrednu Skupštinu u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju da Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, istu će sazvati predlagatelj.

Članak 19.

Skupština se u pravilu održava u sjedištu Udruge, ako odlukom Predsjednika ili druge osobe koje saziva Skupština nije odlučeno drugačije.

Skupština udruge može se održati i daljinskim putem (konferencija putem neke digitalne platforme za komunikaciju).

O radu sjednice vodi se zapisnik u koji se upisuju prisutni, predsjedajući, zapisničar, prijedlog dnevnog reda, usvojeni zaključci, koji se trajno čuva u arhivi Udruge i kojeg potpisuje zapisničar i predsjedajući na Skupštini.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većina glasova nazočnih članova.

Na Skupštini se može glasovati i putem elektronske pošte, ako je član Skupštine u pisanom obliku najavio takav način glasovanja Predsjedniku najkasnije 24 sata prije održavanja Skupštine, uz navođenje adrese elektronske pošte i vlastoručni potpis.

Članak 21.

Skupština Udruge:

Utvrđuje politiku rada Udruge,

Usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,

Daje smjernice za rad Udruge,

Usvaja Plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,

Usvaja Godišnje financijsko izvješće,

Donosi poslovnik o svojem radu, druge akte i odluke važne za rad Udruge,

Bira i razrješava Predsjednika Udruge,

odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,

Odlučuje tko vodi popis članova,

Odlučuje o izgledu, sadržaju i načinu izdavanja članske iskaznice,

Odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 22.

Predsjednika Udruge bira Skupština udruge na mandat od četiri godine.

Članak 23.

Predsjednik:

Zastupa Udrugu,

Saziva i vodi sjednice Skupštine,

Odgovara za zakonitost rada Udruge,

Brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
Utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže Program rada Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
Upravlja imovinom Udruge,
Odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga Godišnjeg financijskog izvješća,
Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi Registar Udruga,
Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
Donosi odluku o zapošljavanju u Udruzi,
Obavlja i druge poslove u skladu s zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 24.

U slučaju spriječenosti Predsjednika za obavljanje svoje dužnosti iz zdravstvenih ili drugih razloga na njegovo mjesto privremenog zamjenika bira Skupština udruge.

LIKVIDATOR

Članak 25.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština .

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja ne mora biti član Udruge, a može biti i član Udruge koji već obnaša neku drugu dužnost. O pravu likvidatora na naknadu troškova i njihovoj visini odluku donosi Skupština.

Članak 26.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz Registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

Utvrđiti stanje na poslovnom računu Udruge,

Utvrđiti knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,

Utvrđiti ostalu imovinu kluba te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije-Porezne uprave – potvrdu o nepostojanju duga s osnove javni davanja,

U slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi,

U slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno Statutu i Zakonu.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom upravnom tijelu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

Novčana sredstva,

Pokretne stvari,

Nekretnine,

Druga imovinska prava u skladu sa Zakonom.

Članak 28.

Imovinu Udruge čine sredstva stečena donacijama, sponzorstvima, dobrovoljnim priložima i darovima, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova Europske unije, prihodima ostvarenim provedbom projekata i obavljanjem gospodarskih djelatnosti, kao i iz drugih zakonitih izvora sukladno ovom Statutu i važećim propisima.

Udruga stječe imovinu iz navedenih izvora radi ostvarivanja svojih ciljeva, a sva prikupljena sredstva koristi isključivo za njihovo ostvarenje.

Članak 29.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednika Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 30.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge, osim u slučajevima određenim Zakonom.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonom i drugim propisima.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruga prema trećim osobama, odgovaraju sukladno općim propisima obveznog prava o odgovornosti za štetu.

NADZOR

Članak 31.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti ne uklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 32.

Sporovi i sukobi interesa unutar Udruge rješavaju se dogovorom, a ako to nije moguće, odlučuje Skupština.

Odluka Skupštine je konačna.

X . PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka djelovanja udruge imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi istih ili sličnih ciljeva na području Grada Velike Gorice, temeljem odluke Skupštine.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 35.

Tumačenja odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 36.

Statut stupa na snagu danom usvajanja.

Svi opći akti Udruge uskladiti će se s ovim Statutom u roku od 6 mjeseci od njegovog usvajanja, o čemu brine predsjednik i skupština.

U Velikoj Buni, 23.travnja 2026.

Predsjednica udruge, Ljiljana Haidar Diab

